別紙３

緊 急 時 の 連 絡 先

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 会社営業日（昼間）、土・日・祝日、会社営業日夜間（24 時間）の緊急連絡者の人員、電話連絡回線数 | | | | |
| 会社営業日  （会社営業時間）  （昼間）  （ : ～ : ） | 会社電話番号 | | 会社以外緊急連絡先 | |
| 緊急連絡者名 | 電話番号 |
|  | |  | （自宅･携帯･その他） |
|  | （自宅･携帯･その他） |
|  | （自宅･携帯･その他） |
|  | （自宅･携帯･その他） |
| 会社営業日以外  （土・日・祝日等）  （24 時間） | 会社電話番号 | | 会社以外緊急連絡先 | |
| 緊急連絡者名 | 電話番号 |
|  | 転送  （有・無） |  | （自宅･携帯･その他） |
|  | （自宅･携帯･その他） |
|  | （自宅･携帯･その他） |
|  | （自宅･携帯･その他） |
| 会社営業日  （会社営業時間外）  （夜間）  （ ～翌 ） | 会社電話番号 | | 会社以外緊急連絡先 | |
| 緊急連絡者名 | 電話番号 |
|  | 転送  （有・無） |  | （自宅･携帯･その他） |
|  | （自宅･携帯･その他） |
|  | （自宅･携帯･その他） |
|  | （自宅･携帯･その他） |
| 記入上の注意  ・会社連絡先は、会社営業時間以外については、転送機能のある場合のみ記載のこと。転送電話先の連絡者の氏名を併せて記載のこと。  ・会社以外の緊急連絡先は、常時連絡可能な方の緊急連絡者名及びその連絡先の電話番号を記載のこと。また、電話の種類を○で囲むこと。 | | | | |