

大阪市立総合医療センター清掃業務委託 長期継続に関する質問一覧表

番号	質問事項（質問者原文）	回答
1	現在の日常清掃の作業体制、作業場所、作業時間、作業人数を教えてください。 （場所ごとの常駐時間及び人数を含む） できれば、勤務ローテーション表をいただけますでしょうか。 ※現在働いている方をできるだけ継続雇用したい為	業務委託のため、受託業者の裁量に委ねています。仕様書を基に貴社にて入札金額を算定してください。
2	定期清掃のそれぞれの作業内容ごとの面積・数量等を教えてください。 又、定期清掃の年間作業予定も教えてください。	仕様書を熟読の上、算定をお願いします。
3	現在、病院に勤務されている障がい者（数名の方が勤務されていると思われます）の支援等については、病院側にて行う事となるという認識でよろしいでしょうか。	当機構での直接雇用者についてであり、お見込みのとおりです。
4	現在の清掃業務の契約金額から、障がい者の方の人数分の金額を差し引いた契約金額（年額）を教えてください。	現在、清掃の委託業者に障害者の雇用はありません。
5	現行と今回入札分との仕様内容の変更部分を教えてください。	改修工事を行っており変更があります。仕様書を基に貴社にて入札金額を算定してください。
6	現在の受託企業名、現行契約期間、現行契約金額をおしえてください。	関電ファシリティーズ株式会社 平成28年4月1日から平成31年3月31日まで 金1,332,281,693円（総合ビルメンテナンス含む）
7	前回の予定価格と最低制限価格を教えてください。	前回（総合ビルメンテナンス含む）（平成28年4月1日から平成31年3月31日まで） 予定価格：金1,229,301,000円（税抜き） 最低制限価格：金813,780,000円（税抜き） 前々回（清掃のみ）（平成24年4月1日から平成27年3月31日まで） 予定価格：金545,877,000円（税抜き） 最低制限価格：金360,278,000円（税抜き）
8	現行の作業体制及び配置人員を教えてください。「外来区域清掃作業スケジュール」及び「病棟区域清掃作業スケジュール」とおりの人数の方が現在従事しているということでしょうか。	業務委託のため、受託業者の裁量に委ねています。仕様書を基に貴社にて入札金額を算定してください。スケジュールは清掃に入る時間帯の目安です。
9	外来診察のない土・日・祝日の業務内容は平日と同様でよろしいでしょうか。	清掃作業実施設計書を参照ください。

番号	質問事項（質問者原文）	回答
10	センターの日常清掃における業務対応日数は、年間365日と考えてよろしいのでしょうか。（救命救急センター、MFICU、産科手術室及び分娩室は364日）	P.14の「実施計画・年間計画」の「業務日程について」を参照
11	ゾーニングカラー別の図面をカラーで頂くことは可能でしょうか。	カラーの図面はありません。
12	清掃作業実施設計書をデータで頂くことは可能でしょうか。	可能です。
13	清掃の時間指定は、清掃作業スケジュールの通りとの理解で間違いないでしょうか。	業務委託のため、受託業者の裁量に委ねています。仕様書を基に貴社にて入札金額を算定してください。スケジュールは清掃に入る時間帯の目安です。
14	一日の平均来院数について教えてください。	外来患者は約1,800人です。
15	年間の衛生消耗品（ペーパー・ゴミ袋等）の数量について教えてください。	トイレットペーパー約75,000個、ゴミ袋約160,000枚です。参考に貴社にて算定してください。
16	清掃作業実施設計書（外来区域）P42の一階薬剤部トイレの備考欄に6と記載がありますが、6の意味を教えてください。	誤植のため無視してください。
17	前回までの総合評価制度一般競争入札の評価項目では、福祉への配慮の中で、就職困難者の新規雇用が3人で満点が今回1人以上、継続雇用についても2人以上で満点が今回1人になっている理由を教えてください。	大阪市の同規模物件における評価基準を準拠し、当院の評価委員会において決定しております。
18	現在、当該施設で従事している知的障がい者7名を常時指導されている専任支援者は、何名配置されているのでしょうか。部署名と人数を教えてください。	当機構での直接雇用であるため、回答については、控えさせていただきます。
19	前回の入札参加資格の要件が、病床数200以上であったのが、今回400床以上とハードルが上がっている理由を教えてください。	当院が1000床を有する大規模物件となるため、履行体制を確保する観点から400床以上としたものであります。
20	評価項目の内容が、全体的にハードルが下がっている理由を教えてください。	大阪市の同規模物件における評価基準を準拠し、当院の評価委員会において決定しております。

番号	質問事項（質問者原文）	回答
21	15その他（1）当院職員による清掃 当院職員清掃スケジュールのA～Gまでの方がされている清掃場所について、設計書に含まれているため、もう一度作業をするという考えでよろしいのでしょうか。 もしくは、A～Gの方の作業場所・内容を抜いて積算すればよろしいのでしょうか教えてください。	当院職員清掃スケジュールA～Gの清掃場所につきましても清掃作業をお願いするため重なる部分も積算をお願いします。
22	仕様書に記載の業務以外の実施及び仕様書記載業務の回数の増加分（1D→2D、1W→5Wに変更など）については別途費用を請求させていただけるとの理解で宜しいでしょうか？	今回の仕様書の内容で積算をお願いします。
23	3年契約となりますが、契約期間内に於ける最低賃金の上昇などは当然勘案した上で入札金額を設定するとの理解（契約期間中の賃金上昇等による金額改定は認められない）で宜しいでしょうか？	原則として、契約期間中の賃金上昇等による金額改定は認められません。
24	1日の日常清掃以外でのオンコール対応件数（平均値）及び内容をご教示お願いします。	1日約8件 内8割は退室清掃依頼 残りはカーテン交換やトイレやシャワー室の清掃、水漏れ対応等
25	日常清掃で使用するクロス、モップ等を洗う洗濯機、乾燥機は受託者で準備するのでしょうか？受託者で設置する場合、設置スペースは何台分お借りできますでしょうか？ また、1日のおおよその洗濯機稼動回数をご教示お願いします。	洗濯機、乾燥機は受託者にて準備してください。 現在、洗濯機3台・乾燥機2台設置しています。 洗濯機1台で1日6回程度 乾燥機1台で1日5回程度
26	回収するゴミの分別ルールと、回収する際に分別出来ていなかった場合の取扱いについてご教示お願いします。	一般ゴミ、廃プラ・金属、カン・ビン・ペットボトル、紙類、粗大ゴミに分けて回収し、回収時に分別できていないものは受託者にて分別をお願いします。
27	P.17（2）受注者が準備する消耗品等の一例に記載されています、清掃用具に記載のモップ、クロスの現行使用枚数及びトイレットペーパー、ゴミ袋、消毒液、雨天時の傘用ビニール袋などの消耗品の年間使用量をご教示いただきたくお願いします。	モップ約130,000枚、クロス約220,000枚、トイレットペーパー約75,000個、ゴミ袋約160,000枚、傘用ビニール袋約25,000枚
28	P.17 消毒薬について、感染性のある物に対して使用する貴院指定の特殊な消毒薬があれば、メーカー、商品名、型番とおおまかな年間使用量をご教示お願いします。	指定はございません。消毒液4L入約15本 1L入約360本
29	P.18 病室内の作業にあたっては、1部屋ごとに使い捨て手袋を交換することとし、手袋を外したら必ずアルコール式手指消毒剤を適切に使用し手を消毒すること。とありますがアルコール式手指消毒剤は貴院より支給され、受託者が薬剤を交換する病室前等に備え付けのものを使用しても宜しいのでしょうか？別途受託者で準備するのでしょうか？	受託者が購入し、受託者が費用を負担することとなります。

番号	質問事項（質問者原文）	回答
30	P18 『1 部屋ごとに使い捨て手袋を交換』する、また『患者ごとに使い捨て洗浄除菌クロスを使用』とありますが、手袋と除菌クロスは受託者負担でしょうか？受託者負担であれば、年間使用量をご教示いただきたいをお願いします。	受託者負担です。 手袋 360箱×100枚入り 除菌クロス代替品150袋×100枚入り 環境除菌・洗浄剤 2箱×60包入り
31	P.19 タイルカーペット交換について年間のおおまかな交換枚数及び年間の洗浄回数をご教示をお願いします。	年間交換枚数約14600枚 洗浄回数約1100回ですが年度により異なります。血液が付着したものや劣化が激しいもののみ廃棄しています。
32	P.24、P26 冬季の結露対策として、屋外と接する窓ガラスの下に清潔なクロス（布）を敷き適時交換する。とありますがクロスは貴院より支給との理解で宜しいでしょうか？また、汚れたクロスの洗濯業務は受託者にて実施でしょうか？ 現状のクロスの交換周期及び箇所数をご教示をお願いします。	おたずねのクロス（布）については当院負担です。洗濯については、別途洗濯業者に委託しています。クロスは毎日交換を行い、6～18階病棟で1日約1500枚です。
33	P.27 Eその他（F）エスカレーターベルトの清拭頻度をご教示ください。	1日1回が基本ですが、清潔の保持に努めて下さい。
34	P.27 浴室カーテンについては『適宜、洗濯・漂白すること』とありますが、年間の洗濯実績回数をご教示ください。	年間、約480枚です。
35	P.31 清掃作業仕様書11特別清掃業務要領（2）イにカーテンの交換（随時）とありますが、どれくらいの頻度で発生しているものかご教示をお願いします。	おおよそ1週間に6～7回程ですが状況により変動します。
36	P.60 清掃作業仕様書に添付されています「外来区域清掃作業スケジュール」の欄外に当院担当者から清掃時間帯の変更の指示があった場合はそれに従うことと記載がありますが、担当者様の指示とおりに業務時間を変更する為、清掃員の配置時間延長や増員が必要となった場合には別途費用を請求させていただけるとの理解で宜しいでしょうか？	基本は、軽微な変更を想定しておりますので、契約金額の変更（追加）等は、想定しておりません。ただし、契約条項第25条に記載のあるような変更指示を行う場合は、別途協議の上、契約変更を行う事があります。
37	企画提案書の『公共性評価』の内、3-3-1 賃金・労働条件の向上に関する取組として『時間給1,000円以上、または月給170,000円以上』であれば2点の評価とありますが、対象基準日の時点で全ての業務従事者が対象となりますでしょうか。 また、想定されている予定価格は上記を加味されているとの認識で宜しいでしょうか？	お見込みのとおりです。
38	清掃作業実施設計書内の清掃頻度凡例で2Y→1年1回以上と記載されていますが、2Y→1年2回以上の誤りでしょうか。	お見込みのとおりです。2Y→1年2回以上の解釈でお願いします。

番号	質問事項（質問者原文）	回答
39	前回・前々回の仕様内容（清掃業務）と比較して仕様の変更等があれば教えてください。	改修工事を行っており変更があります。仕様書を基に貴社にて入札金額を算定してください。
40	現在、従業員は何名ですか。	業務委託の性質上、当院では労務管理に関して把握しておりませんので、仕様書を熟読の上、算定をお願いします。
41	消耗品の年間使用量（規格含む）を教えてください。 ・トイレットペーパー ・ゴミ袋 ・傘用ビニール袋	トイレットペーパー約75,000個、ゴミ袋約160,000枚、傘用ビニール袋約25,000枚
42	清潔区域で、「手袋・マスク・帽子・作業服等」を着用するとありますが、受託者負担ですか。 受託者負担でしたら、帽子や作業服等の仕様及び年間使用量を教えてください。	受託者負担です。貴社にて算定してください。帽子や作業服等の指定はありませんが、就業中は常に清潔な服装を心がけるようにお願いします。